

En la ciudad de Guaymas, Sonora siendo 09:20 horas del día lunes 23 de septiembre del presente año, se reunieron de manera virtual por la plataforma zoom los miembros del Consejo Directivo; con el objeto de celebrar la Cuadragésima Sesión Ordinaria de Consejo Directivo de la **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS**, de acuerdo a la convocatoria emitida de conformidad con el artículo 5 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Paraestatal, estando presentes: Representantes del Gobierno Estatal: el Lic. Froylán Gámez Gamboa, Secretario de Educación y Cultura y Presidente del Consejo Directivo, en su representación el Dr. Rodolfo Basurto Álvarez, Subsecretario de Educación Media Superior y Superior; la C.P. Rosa Yadira Tiznado García, Subdirectora de Desarrollo a Entidad Paraestatal, en representación del Dr. Roberto Carlos Hernández Cordero, Secretario de Hacienda del Estado; Lic. Atilano Meléndrez Márquez Coordinador de Productos Regionales, en representación de la Secretaria de Economía, Lic. Margarita Vélez de la Rocha; representantes del Gobierno Federal: la Lic. Janeth Guadalupe Gálvez Navarro, Titular de la Oficina de Enlace Educativo del Estado de Sonora; la Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez, Jefa del Departamento de Evaluación Institucional y la Mtra. María Guadalupe Ortiz Villafaña, Coordinadora Sectorial, Académica y de Desarrollo, representantes de la Dirección General de Universidades Tecnológica y Politécnicas (Oficio No. 514.1.SG.544/2024); Representantes del Gobierno Municipal la Ldg. Eliana Montoya Castillo, Secretaria Técnica, en representación de la Dra. Karla Córdova González, Presidenta Municipal del H. Ayuntamiento de Guaymas; Representantes del Sector Productivo: el Ing. Manuel Espriú, Administrador Académico del CEFTA; Representante del Sector Social: la Mtra. Magda Alicia Olea de Colunga; Representante de la Contraloría General: el Dr. Ariel Francisco Castillo Maldonado, Titular del Órgano Interno de Control, en representación de la Mtra. Daniela Ruíz Corella, Encargada de Despacho de la Secretaría de la Contraloría General del Estado; y acompañados por el Secretario Técnico el Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, Rector de la Universidad Tecnológica de Guaymas.

La sesión se celebró bajo el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia de los integrantes;
2. Verificación del quórum legal;
3. Lectura y aprobación del orden del día;
4. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión anterior;
5. Informe del Rector:
 - 5.1. Presentación del Informe Financiero:
 - 5.1.1. Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores;
 - 5.1.2. Estados Financieros al Segundo Trimestre 2024;
 - 5.1.3. Avance presupuestal al Segundo Trimestre 2024;
 - 5.1.4. Avance en el cumplimiento de metas del Programa Operativo Anual al Segundo Trimestre 2024;
 - 5.1.5. Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al Segundo Trimestre 2024;
 - 5.2. Presentación del Informe Académico mayo-agosto 2024;
 - 5.3. Presentación del Informe de actividades del Rector mayo-agosto 2024;
6. Informe del representante de la Contraloría General;

7. Lectura, discusión y en su caso aprobación de asuntos:

- 7.1. Aprobación del Informe del Rector mayo-agosto 2024;
- 7.2. Aprobación de Anteproyecto de presupuesto de ingresos y egresos 2025;
- 7.3. Aprobación de Anteproyecto del Programa Operativo Anual 2025;
- 7.4. Aprobación de Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones 2025;
- 7.5. Aprobación de los Estados Financieros dictaminados al 31 de diciembre del 2023;
- 7.6. Aprobación para el nombramiento de personal directivo (Director Académico y Directora de Carrera);

8. Asuntos Generales;

9. Resumen de Acuerdos Aprobados;

10. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. Lista de asistencia de los integrantes.

El representante del presidente del Consejo, el Dr. Rodolfo Basurto Álvarez, manifiesta que la presente reunión será de manera virtual y la lista de asistencia se estará firmando por todos los presentes en tiempo y forma de esta Cuadragésima Sesión de Consejo Directivo.

2. Declaración del quórum legal.

El Dr. Ariel Francisco Castillo Maldonado, Titular del Órgano Interno de Control y Representante de la Secretaria de la Contraloría General del Estado, después del pase de lista de asistencia y constatar con fundamento en el artículo 10 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno, la presencia vía virtual de la mayoría de los Consejeros, le informa al C. Presidente que existe quorum legal para la instalación formal de la Cuadragésima Sesión Ordinaria del H. Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas.

El Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar Secretario Técnico del Consejo, con fundamento en el artículo 14 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de los Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal solicita permiso a los consejeros para que permanezcan dentro de la sesión el personal de apoyo de este Consejo; Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, Directora de Administración y Finanzas; Dra. Jazmín Escalante Acuña, Directora de Planeación; Lic. Luz Marina Vega García, jefa de Oficina de la Unidad Jurídica. El H. Consejo autoriza la permanencia del equipo de trabajo

3. Lectura y aprobación del orden del día.

El Dr. Rodolfo Basurto Álvarez comenta que espera que se integre en un momento el Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar Rector y Secretario Técnico, pregunta el representante de Presidente pregunta si hay algún comentario respecto al orden del día, por lo que la representante Federal de la DGUTyP Mtra María Guadalupe Ortiz Villafañá, comenta que es muy importante que este el Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, Rector este presente ya que es el actor principal, contesta el representante de Presidente que solicito el Rector seis (6) minutos por lo que están en espera de se incorpore a esta sesión, pregunta el Representante de Presidente si hay algún otro comentario a lo que la representante Federal de la DGUTyP, la Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez solicita la palabra y comenta que es importante que esté presente el Rector desde el inicio de la sesión ya que en Decreto de Creación y que puede estar ausente hasta el punto el 4 pero ya en el informe que rinde debe de estar presente, a lo que comenta el Representante de Presidente que es correcto ya que el Rector es quien rinde el Informe y

es quien tiene que estar presente del punto 5. Da lectura al orden del día y pregunta al H. Consejo Directivo si están de acuerdo con el orden del día, los consejeros manifiestan por unanimidad su aprobación.

4. Lectura y aprobación en su caso, del acta de sesión anterior.

Se somete por parte del Dr. Rodolfo Basurto Álvarez, representante del Presidente, a consideración de los C. Consejeros, el Acta de la Trigésima Novena Sesión Ordinaria del Consejo Directivo, celebrada el día 18 de junio del 2024, solicitando la dispensa de la lectura dado a que fue enviada con antelación para su revisión y firma.

El representante del Presidente pregunta si están de acuerdo con omitir la lectura del acta, la representante Federal de la DGUTyP Mtra. María Guadalupe Ortiz Villafaña, comenta que no está validada en su totalidad el acta por parte de la DGUTyP, comenta el Representante del Presidente que se procede a posponer la aprobación de esta acta hasta que este validada por la representación de la DGUTyP misma que se someterá a aprobación en la próxima sesión, toma la palabra la representante de la Secretaria de Hacienda y comenta que se puede aprobar el acta ya se encuentra firmada por la mayoría de los consejeros que solamente faltan las dos firmas de la representación federal DGUTyP se puede aprobar con la condicionante de que se recaben las dos firmas de la representación Federal DGUTyP, toma la palabra la representante Federal de la DGUTyP Mtra. María Guadalupe Ortiz comenta que las actas pueden ser aprobadas siempre y cuando este aprobadas y validadas en su totalidad; toma la palabra el Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, Rector y Secretario Técnico y comenta que el acta ha sido validada por la DGUTyP mediante correo electrónico del día 21 de agosto 2024(dgutyp.organosgobierno@nube.sep.gob.mx), toma la palabra la Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez, representante Federal de las DGUTyP, pregunta porque no la han enviado a firma si se liberó el 21 de agosto, a lo que toma la palabra él Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar Rector y les comenta que se tuvo un inconveniente te por parte del representante de la Contraloría General del Estado él Lic. Ángel Francisco Morales Lizárraga Titular del Órgano Interno de Control de UTGuaymas, quien no acepto firmar el acta porque había dos representantes Federales por parte de la DGUTyP, el representante de Presidente pregunta a la Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez, representante Federal de la DGUTyP, a lo que ella comenta que normativamente el acta se debe de aprobar debidamente cuando se presente con todas las firmas, si nosotros como federación la aprobamos, a lo que el representante de Presidente comenta el acta será aprobada en la siguiente sesión. El H. Consejo Directivo se da por enterado del acta de la sesión anterior, quedando pendiente la aprobación para la próxima sesión.

Pasando a otro de los puntos el representante del Presidente del Consejo Directivo quien pregunta si están de acuerdo en continuar con el orden del día y solicita al Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar dar lectura al Informe de actividades, los miembros del Consejo manifiestan estar de acuerdo, por lo que da inicio el informe actividades.

5. Informe del Rector;

El Dr. Rodolfo Basurto Álvarez, representante del presidente del Consejo solicita al Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar realizar la presentación del informe del periodo de mayo-agosto 2024.

5.1. Presentación del Informe Financiero:

5.1.1. Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores.

El Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, enumera todos los acuerdos adoptados en la Trigésima Novena Sesión Ordinaria de los cuales todos fueron concluidos en el periodo; los consejeros se dan por enterado del seguimiento de acuerdos. Los consejeros se dan por enterado de la ejecución de acuerdos.

5.1.2. Estados Financieros al Segundo Trimestre 2024.

El Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, Directora de Administración y Finanzas, da lectura a este punto para presentar y explicar los Estados Financieros del periodo, inicia la presentación de las cuentas principales del Estado de Situación Financiera donde se presentan los activos el pasivo y el patrimonio, el Estado de Resultados, la Balanza de comprobación y el Estado de Flujo de Efectivo.

➔ Estados de resultados

	PERIODO	%	ACUMULADO	%
	01/01 AL 30/06		01/01 AL 30/06	
TOTAL, DE INGRESOS	\$15,619,811.40	100%	\$15,619,811.40	100%
TOTAL, DE GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	\$20,287,841.46	129.88 %	\$20,287,841.46	129.88%
AHORRO/DESAHORRO NETO DEL EJERCICIO	-\$4,668,030.06	-29.88 %	-\$4,668,030.06	-29.88 %

➔ Estado de Situación Financiera

ACTIVO	2024	2023	PASIVO	2024	2023
TOTAL, DE ACTIVO CIRCULANTE	\$4,055,820.06	\$2,296,953.01	TOTAL, DE PASIVO CIRCULANTE	\$10,949,180.69	\$9,343,403.72
TOTAL, ACTIVO NO CIRCULANTE	\$78,582,273.52	\$83,403,393.66	TOTAL, DE PASIVO NO CIRCULANTE	0	0
TOTAL, DEL ACTIVO	\$82,638,093.58	\$85,700,346.67	TOTAL, DE PASIVOS	\$10,949,180.69	\$9,343,403.72
			TOTAL, HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO	\$71,688,912.89	\$76,356,942.95
			TOTAL, DE PASIVO Y HACIENDA	\$82,638,093.58	\$85,700,346.67

➔ Balanza de Comprobación

SALDO ANTERIOR		MOVIMIENTOS		SALDO ACTUAL	
DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR
\$152,684,681.25	\$152,684,681.25	\$214,406,199.25	\$214,406,199.25	\$228,469,715.02	\$228,469,715.02



Estado de Flujo de Efectivo

CONCEPTO	2024	2023
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	\$1,086,442.04	-\$436,209.07
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	\$1,086,442.04	-\$436,209.07
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$577,498.9	\$1,013,708.02
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$1,663,940.99	\$577,498.95

5.1.3. Avance presupuestal al Segundo Trimestre 2024.

El Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, da lectura a este punto para presentar y explicar el avance presupuestal, el cual fue enviado en la carpeta electrónica y mismos que se están proyectado.

➔ **\$ 15,600,993.49**

MES	SUB. FEDERAL PROGRAMADO	SUB. FEDERAL RECIBIDO	AMPLIACION	TOTAL	SUB. ESTATAL PROGRAMADO	SUB. ESTATAL RECIBIDO	AMPLIACION	TOTAL	INGRESO PROPIO RECAUDADO	TOTAL
ENERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,715,818.00	0.00	1,715,818.00	418,320.00	418,320.00
FEBRERO	4,970,053.00	0.00	0.00	0.00	4,970,053.00	1,765,818.00	0.00	1,765,818.00	0.00	0.00
MARZO	0.00	4,970,053.00	0.00	4,970,053.00	0.00	882,909.00	0.00	882,909.00	0.00	0.00
ABRIL	3,727,540.00	3,727,540.00	0.00	3,727,540.00	3,727,540.00	25,000.00	0.00	25,000.00	351,692.00	351,692.00
MAYO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	333,240.49	358,240.49	390,589.00	390,589.00
JUNIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	882,909.00	0.00	882,909.00	112,105.00	112,105.00
JULIO	1,863,769.00				1,863,769.00					
AGOSTO	0.00				0.00					
SEPTIEMBRE	0.00				0.00					
OCTUBRE	1,862,288.00				1,862,288.00					
NOVIEMBRE	0.00				0.00					
DICIEMBRE	0.00				0.00					
TOTAL	12,423,650.00	8,697,593.00	0.00	8,697,593.00	12,423,650.00	5,297,454.00	333,240.49	5,630,694.49	1,272,706.00	1,272,706.00

5.1.4. Avance en el cumplimiento de metas del Programa Anual al Segundo Trimestre 2024.

En este punto el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar cede la palabra a la directora de Planeación Dra. Jazmín Escalante Acuña, y ella les explica que para la presentación del Avance en el cumplimiento de metas del programa Anual el cual se está proyectando en cuanto al informe de avance programático al Segundo Trimestre 2024, mismos que fueron enviados en la carpeta electrónica.

5.1.5. Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al Primer Trimestre 2024.

En cuanto a este punto, el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, ella nos explica cómo se ejecutó por partidas 2000, 3000, 4000 y 5000, y por capítulo en los meses del periodo al Segundo Trimestre 2024 y tipo de adjudicación que se informa.

Importe Ejercido Segundo Trimestre

\$2,627,826.91

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS				30 DE SEPTIEMBRE 2024											
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN	TOTAL, PRESUPUESTADO	TOTAL, EJERCIDO	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGOS	SEPT	OCT.	NOV.	DIC.
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,479,058.13	746,336.55	-	36,734.07	36,734.08	112,152.13	396,637.96	164,078.31				
3000	SERVICIOS GENERALES	3000	SERVICIOS GENERALES	2,827,441.52	2,059,286.33	52,456.75	69,942.30	52,456.77	546,775.90	631,575.80	706,078.81				
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	767,839.32	81,200.00	-	-	10,672.00	5,800.00	32,712.00	32,016.00				
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES			5,074,338.97	2,886,822.88	52,456.75	106,676.371	99,862.85	664,728.03	1,060,925.76	902,173.12				

5.2. Presentación del Informe Académico mayo-agosto 2024;



Matricula

MATRÍCULA GENERAL DE T.S.U.	
CARRERA	MAYO - AGOSTO 2024
T.S.U. en Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	54
T.S.U. en Procesos Industriales Área Manufactura	36
T.S.U. en Mecatrónica Área Automatización	82
T.S.U. en Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	52
GRAN TOTAL	224

MATRÍCULA GENERAL DE INGENIERIA/LICENCIATURA	
CARRERA	MAYO - AGOSTO 2024
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	48
Ingeniería en Sistemas Productivos	39
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	31
Ingeniería Mecatrónica	34
GRAN TOTAL	152

Handwritten signatures and initials in red and blue ink.


Rendimiento Académico - Promedio

CARRERA	PROMEDIO ACTUALIZADO MAYO - AGOSTO 2024	Promedio de Aprovechamiento 9.14
T.S.U. Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	8.88	
T.S.U. Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	8.81	
T.S.U. Mecatrónica Área Automatización	9.04	
T.S.U. Procesos Industriales Área Manufactura	8.64	
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	9.71	
Ingeniería en Sistemas Productivos	9.53	
Ingeniería en Mecatrónica	9.02	
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	9.48	


Bajas

TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO	
CARRERA	MAYO-AGOSTO 2024
Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	3
Procesos Industriales Área Manufactura	3
Mecatrónica Área Automatización	3
Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	4
GRAN TOTAL	13

INGENIERÍA/LICENCIATURA	
CARRERA	MAYO - AGOSTO 2024
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	2
Ingeniería en Sistemas Productivos	0
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	0
GRAN TOTAL	2


Becas

INT/EXT	TIPO DE BECA ACTIVA	ALUMNOS BECADOS
INTERNAS	BECA ALIMENTICIA	18
	BECA RECTORÍA	25
	BECA SITUTEG	1
	EXCELENCIA ACADÉMICA	20
	NECESIDAD ECONÓMICA	19
EXTERNAS	BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO DEL ESTADO DE SONORA	72
	BECA JÓVENES ESCRIBIENDO EL FUTURO	120
	ESPOSOS RODRÍGUEZ	29
GRAN TOTAL		304



Plantilla del Personal – Histórico

PERSONAL	2021	2022	2023	2024
DIRECTIVO	9	9	8	9
ADMINISTRATIVO	25	20	23	24
PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO (PTC)	6	7	5	5
PROFESORES DE ASIGNATURA (PA)	43	46	55	52
TOTAL, DE PLANTILLA	83	82	91	90



Técnico Superior Universitario – Histórico

CONCEPTO	2021	2022	2023	2024
MATRICULA	365	458	398	224
DESERCIÓN	12.29%	2.62%	12.53%	5.80%
EFICIENCIA TERMINAL	49.5%	64%	60.6 %	60.6 %
ALUMNO/ DOCENTE	5	9	7	4.3
COSTO X ALUMNO	\$70,695	\$49,927	\$57,304	\$66,555

*La eficiencia terminal queda igual al 2023 ya que aún no egresan los estudiantes de TSU del 2024.



Licenciatura / Ingeniería – Histórico

CONCEPTO	2021	2022	2023	2024
MATRÍCULA	162	51	64	152
DESERCIÓN	5.22 %	5.22 %	5.22 %	1.32%
EFICIENCIA TERMINAL	87%	95%	96%	89%
ALUMNO/ DOCENTE	3	1	1	2.9
COSTO ALUMNO	\$70,695	\$49,927	\$57,304	\$63,387



Egresados y Eficiencia Terminal – Histórico

NIVEL TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO		
GENERACIÓN	ALUMNOS EGRESADOS	EFICIENCIA TERMINAL (%)
2019-2021	98	49.5%
2020-2022	110	64.0%
2021-2023	94	60.6%

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]
[Handwritten mark]

NIVEL INGENIERÍA/LICENCIATURA		
GENERACIÓN	ALUMNOS EGRESADOS	EFICIENCIA TERMINAL (%)
2020-2021	84	87%
2021-2022	77	95%
2022-2023	49	96%
2023-2024	60	89%

El representante de Presidente sugirió que para las siguientes sesiones se agregue el monto de las becas que obtienen los jóvenes. El representante de presidente cede la palabra a la Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez, representante Federal de la DGUTyP y hace el comentario respecto a la lámina donde se presenta el histórico y respecto a los alumnos por docente porque es 4.3 y contesta el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar por el numero impar el número de docentes que tenemos y la represente Federal de la DGUTyP la Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez comenta que ese número debe ser entero y debería decir aproximado de 4 docentes por alumno y se debe tener mucho cuidado al momento de plasmar las cantidades y respecto a la eficiencia terminal pregunta porque se tiene el mismo porcentaje de 60% en el año 2023 y 2024, y sobre que estamos obteniendo ese porcentaje, se tiene el mismo porcentaje por aun no se tienen resultados del año 2024 se determinó el mismo porcentaje para los años, la Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez, representante Federal de la DGUTyP, comenta que le llama la atención porque la matricula que se presenta es diferente, y lo importante en las presentaciones que se les pide es que se haga una descripción del histórico, (tuvimos una matrícula de tanto con este porcentaje de deserción y se realizaron estas estrategias, en tales programas educativos), en ese sentido e incluir en el informe que se envía para revisión la descripción completa de las tablas que se anexan, el Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar comenta que se toma con mucho gusto esa opinión y se integrara de manera completa en las siguientes sesiones. El representante de Presidente cede la palabra la Lic. Guadalupe Janeth Gálvez Navarro, Titular de la Oficina de Enlace Educativo en el Estado de Sonora, comenta que tomando en cuenta ese dato se nota un decremento considerable en la matricula, pregunta la Rector cuales son las acciones que se están implementado para incrementar la matricula, porque si se ha hecho un análisis es una de las universidades tecnológicas donde el costo por alumno es el más caro y el numero de alumno por docente es el mas menor, que estrategias se están haciendo para incrementar la matricula y mas promoción, contesta el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, comenta que el 100 % se tiene una oferta laboral, y se tiene una campaña permanente de promoción y vinculación con instituciones Media Superior privadas que se han interesado mucho en nuestra oferta educativa.

5.3. Presentación de actividades del Rector de mayo-agosto 2024;



TRANSPARENCIA

La Unidad de Transparencia trabaja para proveer lo necesario para que todo solicitante pueda tener acceso a la Información mediante procedimientos sencillos y expeditos. Transparentar la gestión pública mediante la difusión de la información oportuna, verificable, inteligible, relevante e integral; favorecer la rendición de cuentas a los ciudadanos.

La UTGuaymas mantiene para la Segunda Evaluación Trimestral 2024 la calificación de:

- Ley General de Transparencia 98.61%

Con este evento se busca concienciar a la comunidad estudiantil sobre la urgencia de implementar prácticas sustentables para la conservación del medio ambiente.

2. Derechos Humanos. - Se presentó la conferencia Derechos Humanos, a cargo del Lic. Jesús Iván Mercado López, Juez de la Primera Instancia de lo Familiar del Distrito Judicial de Guaymas.

Proporcionando a los estudiantes herramientas prácticas para enfrentar y denunciar cualquier abuso o negligencia por parte de las autoridades.



VINCULACIÓN

Plática de Estadías

Personal de Recursos Humanos de Tetakawi en coordinación con la Dirección de Vinculación y Dirección Académica de nuestra universidad, brindaron información referente al proceso de colocación de estadías que están por iniciar los más de 115 estudiantes de las cuatro carreras.

Donación de Material

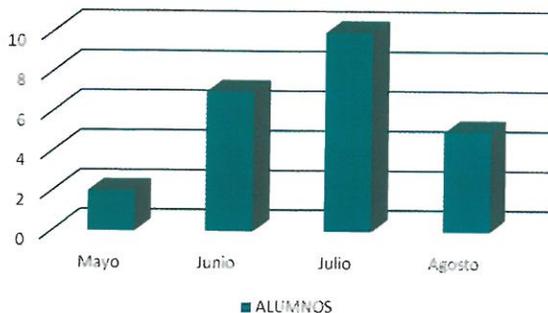
Entregamos a Casa Franciscana de Guaymas, material de higiene y aseo para el personal y voluntariado, el cual servirá para mejorar la atención y servicio humanitario que se brinda a la comunidad en situaciones de vulnerabilidad y calle.

Sesiones ordinarias

1. Consejo de Vinculación y Pertinencia. - XIX Sesión del Consejo de Vinculación y Pertinencia, se informó la colocación del 100% de estudiantes en empresas de la región para su proceso de Estadías.
2. Comité de Valores. -Con el objetivo de reportar las actividades realizadas durante el periodo enero - abril 2024, se realizó el "Comité de Valores Cívicos y Éticos". Se establecieron estrategias para tomar acciones sobre casos de violencia, además de fomentar y reforzar actividades, talleres y conferencias para nuestros alumnos y así garantizar una educación integral.
3. Comité de Salud. - Se llevó a cabo la Segunda Reunión del Comité de Salud correspondiente al 2024, donde se revisó el Plan de Trabajo del Comité

Atención Psicológica

Alumnos atendidos



Total, de casos atendidos en el periodo: 24

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

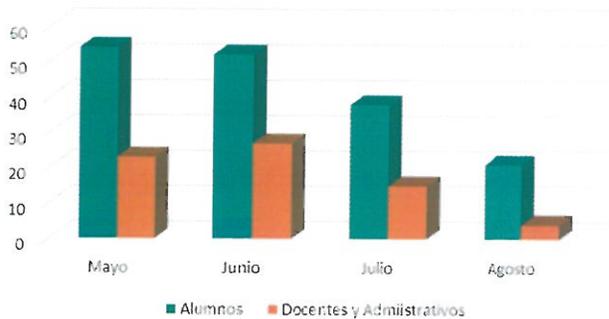
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Atención médica

CONSULTAS MÉDICAS



Total consultas médicas: 234

Activación física

UTG continua con activación física para el personal administrativo y docente con el objetivo de reducir el estrés laboral y combatir el sedentarismo.



RECTORÍA

Entrega de reconocimientos a los mejores promedios y excelencia cuatrimestre enero- abril 2024

Se realizó el reconocimiento 25 a jóvenes de las cuatro carreras educativas a nivel TSU e Ingeniería. En honor a su constancia, dedicación y esfuerzo académico



Entrega de reconocimientos a Profesores mejor evaluados 2023-2024 y personal con años de antigüedad

Se reconoció a la Mtra. Arcelia Soto, Profesora de Tiempo Completo y al Ing. José Daniel Velásquez, Profesor de Asignatura como los mejores evaluados durante el ciclo 23-24. Además, se entregó reconocimiento de 5 y 10 años de servicio a personal administrativo



Salud mental para estudiantes y docentes

La Rectoría organizó el Taller "Manejo de emociones: Estrategias para universitarios" impartido por la Psic. Minerva Ponce y Psic. Karell Zarate del Centro Comunitario de salud mental y adicciones. Esta actividad forma parte del programa de atención integral para la comunidad universitaria.



Universitarias STEM 2024

Iniciativa de las DGUTyP y replicado simultáneamente en las Universidades Tecnológicas, el evento "UNIVERSITARIAS STEM", busca inspirar y motivar a las mujeres estudiantes a continuar con su formación profesional y desarrollar su interés por las áreas STEM. Science, Technology, Engineering and Mathematics (ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas). Invitadas especiales, Ingenieras y Licenciadas egresadas de UTGuaymas, que ocupan cargos importantes en la industria, como ejemplo y modelo a seguir para nuestras estudiantes.





Modelo Dual Empresarial

Con una exitosa presentación 3 estudiantes concluyeron los proyectos que realizaron en la planta Sargent, dentro del programa del modelo dual empresarial.

Sesión Extraordinaria del Secretariado conjunto de la COEPES

Para lograr la actualización del Nuevo Modelo Educativo en el Subsistema Tecnológico, la UTGuaymas participó activamente en la sesión extraordinaria donde se solicitó y se aprobó la autorización para actualizar los programas educativos ante la DGUTyP.

Celebración del TSU

Día del Técnico Superior Universitario, se llevó a cabo una semana de actividades deportivas y culturales donde hubo participación de estudiantes, docentes y personal administrativo de la Universidad.

Cuarta Asamblea General Ordinaria de la Comisión Estatal para la Planeación de la Educación Superior (COEPES)

Entre los acuerdos se aprueba por unanimidad la participación de la COEPES Sonora en el convenio de colaboración intersecretarial para impulsar el desarrollo de la industria de semiconductores en México con la adhesión del Consorcio Estatal de Semiconductores y de las IES que lo conforman.

Capacitación sobre el Servicio de Administración Tributaria SAT para el personal UTGuaymas

La Administración General de Servicios al Contribuyente, del Servicio de Administración Tributaria (SAT), a través de la Administración de Servicios Tributarios al Contribuyente, promueve acciones de Cultura Contributiva entre la comunidad de estudiantes, docentes y administrativos, en coordinación con la Subsecretaría de Educación Superior (SES) y UTGUAYMAS, con la finalidad de construir una ciudadanía informada sobre la importancia de la contribución, a través de la reflexión que tiene nuestro actuar diario en dicha materia.

XII Aniversario de la Creación de la Universidad Tecnológica de Guaymas



[Handwritten signature in red ink]

[Handwritten mark in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten mark in blue ink]

6. Informe del representante de la Contraloría General del Estado:

En cumplimiento a los Artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora y el artículo 26 del Reglamento para la celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, se presenta informe sobre los rubros a que se refiere mi marco de actuación, puntualizando los resultados de los aspectos más significativos que son sujetos a vigilancia y evaluación.

I.- SEGUIMIENTO DE OBSERVACIONES EMITIDAS POR EL INSTITUTO SUPERIOR DE AUDITORÍA Y FISCALIZACIÓN.

EJERCICIO	OBSERVACIONES	AUDITORÍA FINANCIERA	AUDITORÍA PRESUPUESTAL	AUDITORÍA INFORME DE CUENTA PÚBLICA	STATUS	POSIBLE DAÑO PATRIMONIAL
2020	1	0	1	0	OBSERVACIÓN EN PPRA	0
2021	17	7	1	9	OBSERVACIONES EN PPRA	LA OBSERVACIÓN NUMERO 4 DE AUDITORÍA FINANCIERA) POR \$23,135.00
2022	24	16	2	6	EL PLAZO PARA SU ATENCIÓN VENCÍO EL 04/09/2023 DE LAS 16 OBSERVACIONES DE LA AUDITORÍA FINANCIERA, 4 NUNCA SE ATENDIERON Y 1 DE LA AUDITORÍA AL INFORME DE CUENTA PÚBLICA.	
2023	29	19	0	10	SOLO SE ATENDIERON 18 DE LAS 29 OBSERVACIONES, LAS CUALES ESTÁN EN PROCESO DE REVISIÓN DEL ISAF.	8 OBS. CON POSIBLES DAÑOS PATRIMONIALES, SUMANDO UN MONTO DE \$3,104,763.00

II. EN SEGUIMIENTO A CALIFICACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA.

El 30 de agosto de 2024 se realizó por este Órgano Interno de Control la evaluación del II Trimestre de 2024 del Portal de Transparencia, donde la Universidad Tecnológica de Guaymas obtuvo las siguientes calificaciones. En la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 100% de calificación y en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Sonora 98.61% de calificación.

III. ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS DIRECTAS.

Auditorías realizadas en 2022.

Auditoria Integral (financiera, presupuestal, de desempeño), ejercicio 2022.

Se determinaron 2 observaciones, las cuales no han sido atendidas.

Auditoría realizada del ejercicio 2023.

Auditoria Integral (financiera, presupuestal, de desempeño), ejercicio 2023 (enero-junio), se notificaron para su atención 10 observaciones en el informe de auditoría recibido por el ente el 14 de diciembre de 2023, otorgando 30 días hábiles para su solventación, a 2024 la fecha de hoy el plazo para su atención ya venció y las observaciones no fueron atendidas.

Auditoría realizada en el ejercicio 2024.

Auditoria Integral (financiera, presupuestal, de desempeño), ejercicio 2024 en proceso.

IV. AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN.

Observaciones derivadas de auditoría y cuenta pública.

A la fecha se cuenta con 1 observación pendiente del ejercicio 2019, la cual esta parcialmente solventada, y 4 observaciones pendiente del ejercicio 2021 que se encuentran parcialmente solventadas, de las cuales la observación número 2 es con posible daño patrimonial por un monto de \$ 10,637.00, el plazo para su solventación venció el 26 de septiembre de 2022 y del ejercicio 2022 hay 5 observaciones financieras de recurso federal pendientes de solventar las cuales fueron atendidas por el ente y no fueron solventadas por el ISAF, de éstas observaciones, una cuenta con posible daño patrimonial por \$466,524.

V. DESPACHO EXTERNO.

Existe 1 observación pendiente de solventar de despacho externo, del ejercicio 2021. Con oficio OIC-UTITS-067-2022, del 09 de septiembre de 2022 y recibido el mismo día por la entidad, se solicitó que sea atendida en tiempo y forma para su solventación, del cual, a la fecha no se ha obtenido respuesta por parte de la entidad, del ejercicio 2022 de la dictaminación de Estados Financieros de parte del Despacho RMG, Organización Profesional de Contadores, S.C., se determinaron 14 observaciones, con oficio OIC/UTITS-0422/2023, recibiendo por parte del ente el 31 de agosto se solicitó que sea atendida en tiempo y forma para su solventación, del cual, a la fecha no se ha obtenido respuesta por parte de la entidad, por lo que se turnaron al departamento jurídico para su seguimiento. Del dictamen de Estados Financieros del ejercicio 2023 el despacho externo determinó 14 observaciones las cuales no han sido atendidas para su solventación.

VI. INFORMACIÓN INTEGRADA AL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE RECURSOS GUBERNAMENTALES (SIR).

El 22 de agosto de 2024 se revisó en portal de SIR el II trimestre del ejercicio 2024 donde se determinaron 5 observaciones, con plazo vigente para su solventación a más tardar el 20 de septiembre de 2024.

VII. INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE EVIDENCIAS (SEVI).

El 14 de agosto se revisó el Sistema de Evidencias del primer semestre 2024 comprendido del 01 de enero al 30 de junio de 2024, donde no hubo elementos que permitieran llevar a cabo la revisión puesto que la entidad no registró expedientes en ese rango de fechas.

Los consejeros se dan por enterado del Informe del titular del Órgano Interno de Control.

7. Lectura y Discusión y en su caso aprobación de asuntos.

Toma la palabra el representante del presidente del Consejo y cede la palabra al Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar Rector y secretario técnico e inicia con la lectura de los puntos a discusión o aprobación:

7.1. Aprobación del Informe del Rector mayo-agosto 2024.

En este punto toma la palabra el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, expone el informe de todas las actividades que se realizaron en el Segundo Cuatrimestre 2024.

El H. Consejo Directivo exhorta al secretario técnico y Rector, que la documentación que se presente sea revisada a detalle antes de hacerla llegar a los consejeros.

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba en lo general, por unanimidad de votos el Informe del Rector.

7.2. Aprobación de Anteproyecto de presupuesto de ingresos y egresos 2025.

En este punto el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, Directora de Administración y Finanzas; explica que se está presentando el anteproyecto para el 2025. **ANEXO 1.**

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. Los consejeros aprueban este punto por unanimidad de votos, y sujeto al ajuste presupuestal.

7.3. Aprobación de Anteproyecto del Programa Operativo Anual 2025.

En este punto el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra a la Dra. Jazmín Escalante Acuña, directora de Planeación; explica que se está proyectando el anteproyecto los indicadores para este 2025. **ANEXO 2.**

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. Los consejeros aprueban este punto por unanimidad de votos, sujeto al ajuste presupuestal.

7.4. Aprobación de Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones 2025.

En este punto toma el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, explica que se está proyectando el anteproyecto. **ANEXO 3.**

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. Los consejeros aprueban este punto por unanimidad de votos, sujeto al ajuste presupuestal.

7.5. Aprobación de los Estados Financieros dictaminados al 31 de diciembre del 2023.

En este punto toma el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, explica que se está presentando el plan los estados financieros que fueron dictaminados por el despacho Externo. **ANEXO 4.**

El representante del Presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. Los consejeros aprueban este punto por mayoría de votos (6 votos a favor, 0 votos en contra y 3 abstención), y se gira la instrucción para que se atiendan las observaciones de forma inmediata.

A favor	En contra	Abstención	Representante
1			Del Gobierno del Estado
1			Del Gobierno del Estado
1			Del Gobierno del Estado
1			Del H. Ayuntamiento
1			Del Sector Productivo
1			Del Sector Social
		1	Del Gobierno Federal
		1	Del Gobierno Federal
		1	Del Gobierno Federal

7.6. Aprobación de nombramientos de personal directivo (Director Académico y Directora de Carrera).

En este punto el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, comenta que se integraron al equipo de trabajo los directores Mtro. Francisco Nava Nava, Director Académico el día 31 de julio de 2024 y la Ing. Daniela Analy Villanueva Barahona Directora de Carrera, el

día 02 de septiembre de 2024. El Rector comenta que se envió a la DGUTyP oficio con la documentación de los nuevos perfiles para la validación de los puestos directivos antes mencionados. El representante de Presidente cede la palabra a la representante Federal de la DGUTyP la Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez, y comenta que la Mtra. Marlenne Johvana Mendoza González, Directora General de la DGUTyP ya nos hizo llegar el oficio de respuesta para la validación de los nuevos puestos directivos, donde comenta en el oficio que de ambos candidatos no se localizó la información en el Registro Nacional de Profesiones, la experiencia que refieren es limitada para los cargos directivos, infieren también de las actividades desarrolladas de la experiencia requerida, la opinión es que estos candidatos no cuentan con el nivel académico, ni la experiencia suficiente de acuerdo al nivel de responsabilidad que le corresponde de acuerdo a la cédula de valuación de puesto, en ese sentido por parte de esta representación Federal de la DGUTyP, nuestro voto sería en contra en caso de que se someta a votación, el representante de Presidente cede la palabra a la Mtra. María Guadalupe Ortiz Villafañá, representante Federal de la DGUTyP, mi comentario va en el mismo sentido mi opinión de que no se cumple con el perfil requerido, y que la revisión que se hace cabe señalar a lo que el rector comenta que no se nos ha llegado el oficio la revisión que nosotros hacemos es con base en la Valuación de Puesto, que se elabora y se actualiza de manera periódica y que es la base para la elección de candidatos a ocupar los cargos directivo, toma la palabra el representante de Presidente y cede la palabra al Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar Rector y comenta que atendiendo a los comentarios de las consejeras de la DGUTyP y solicita a la DGUTyP, no se tiene el oficio en el cual comentan que no cumple con el perfil, en este momento se volvió a dar una revisada a la bandeja de los correos electrónicos de la universidad y no se nos ha hecho llegar el oficio, esperamos que nos han llegar el oficio de respuesta donde nos hacen las observaciones, y comenta que los candidatos tienen toda la experiencia para ocupar los puestos, pero si se tiene que cumplir con una normativa como lo comenta las representantes Federales de la DGUTyP, quedamos en espera del oficio para poder atender; el representante del presidente pregunta a los consejeros si se pospone, a lo que contestan que si están de acuerdo con el este punto. Los consejeros deciden que se posponga la aprobación para la siguiente reunión.

A favor	En contra	Abstención	Representante
1			Del Gobierno del Estado
1			Del Gobierno del Estado
1			Del Gobierno del Estado
1			Del H. Ayuntamiento
1			Del Sector Productivo
1			Del Sector Social
		1	Del Gobierno Federal
		1	Del Gobierno Federal
		1	Del Gobierno Federal

8. Asuntos Generales.

En uso de la palabra el Dr. Rodolfo Basurto Álvarez representante del presidente del Consejo Directivo continúa con el orden del día, mencionando que se pasa al punto de asuntos generales, el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar comenta que no se hay asuntos generales. Se pasa a resumen de acuerdos.

9. Resumen de Acuerdos Aprobados.

NO. ACUERDO	ACUERDOS
40.1/23.09.2024	Con fundamento en el artículo 10 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de los Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, se declara legalmente establecida la Cuadragésima Sesión Ordinaria del Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas, y validos los acuerdos que en ella se suscriban.
40.2/23.09.2024	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos, la solicitud del Rector para que se integren de manera virtual a la sesión su equipo de trabajo. Con fundamento en el artículo 14 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de los Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal.
40.3/23.09.2024	Con fundamento al artículo 22 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal. El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos, el orden del día de la Cuadragésima sesión Ordinaria.
40.4/23.09.2024	Con fundamento al artículo 23 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal. H. Consejo Directivo se da por enterado, del acta de la sesión anterior, quedando pendiente la aprobación para la próxima sesión.
40.5/23.09.2024	Con fundamento al artículo 24 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal y artículo 16 fracción VII, del Decreto de Creación de la UTGuaymas. El H. Consejo Directivo aprueba en lo general, por unanimidad de votos el Informe del Rector: Presentación del Informe Financiero: -Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores. -Estados Financieros al Segundo Trimestre 2024. -Avance presupuestal al Segundo Trimestre 2024. -Avance en el cumplimiento de metas del Programa Anual al Segundo Trimestre 2024. -Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al Segundo Trimestre 2024. Informe Académico mayo-agosto 2024. Presentación de actividades del Rector mayo-agosto 2024.
40.6/23.09.2024	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el anteproyecto de presupuesto de ingresos y egresos 2025, sujeto al ajuste presupuestal.
40.7/23.09.2024	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el anteproyecto del programa operativo anual 2025, sujeto al ajuste presupuestal.
40.8/23.09.2024	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el anteproyecto del programa anual de adquisiciones 2025, sujeto al ajuste presupuestal.
40.9/23.09.2024	El H. Consejo Directivo aprueba por mayoría de votos, (6 votos a favor, 0 votos en contra y 3 abstención) los estados financieros dictaminados al 31 de diciembre del 2023, y se gira la instrucción para que se atiendan las observaciones de forma inmediata.
40.10/23.09.2024	El H. Consejo Directivo aprueba por mayoría de (6 votos a favor, 0 votos en contra y 3 abstención) que se posponga para la siguiente reunión, la autorización de los nombramientos de personal directivo: Mtro. Federico Nava Nava, Director Académico Ing. Daniela Analy Villanueva Barahona, Directora de Carrera.



10. Clausura de la Reunión.

El representante del presidente del Consejo cede la palabra a la Lic. Guadalupe Janeth Gálvez Navarro, Titular de la Oficina de Enlace Educativo en el Estado de Sonora, quien da por clausurada formalmente la reunión. Siendo 11:30 horas del día lunes 23 de septiembre de 2024, en la Ciudad de Guaymas, Sonora; se da por terminada la Cuadragésima Sesión Ordinaria de Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas.

REPRESENTANTES DEL GOBIERNO DEL ESTADO

Dr. Rodolfo Basurto Álvarez

Representante del Presidente SEC

C.P. Rosa Yadira Tiznado García

Representante de la Secretaria de Hacienda

Lic. Atilano Meléndrez Márquez

Representante de la Secretaria de Economía

REPRESENTANTES DEL GOBIERNO FEDERAL



Lic. Guadalupe Janeth Gálvez Navarro
Titular de la Oficina de Enlace Educativo en el Estado de Sonora

Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez
Representante Federal de la Dirección
General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas

Mtra. María Guadalupe Ortiz Villafaña
Representante Federal de la Dirección
General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas

REPRESENTANTE DEL H. AYUNTAMIENTO



Ldg. Eliana Montoya Castillo
Representante del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora



REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO



Ing. Manuel Esprú
Representante del Sector Productivo

REPRESENTANTE DEL SECTOR SOCIAL



C.P. Magda Alicia Olea de Colunga
Representante del Sector Social

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL



Dr. Ariel Francisco Castillo Maldonado
Titular del Órgano Interno de Control y representante de la
Secretaría de la Contraloría del Estado



SECRETARIO TÉCNICO



Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar
Rector de la Universidad Tecnológica de Guaymas



**ANEXO 1.
 ANTEPROYECTO PRESUPUESTO 2025**

ESTATAL	\$	13,902,429.97
FEDERAL	\$	13,902,429.97
PROPIOS	\$	2,517,826.00
	\$	30,322,685.94

CAPÍTULO	DEFINICIÓN	ESTATAL	FEDERAL	PROPIOS	TOTAL
10000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 10,721,794.20	\$ 10,721,794.20		\$ 21,443,588.40
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS		\$ 941,002.44	\$ 1,042,261.44	\$ 1,983,263.88
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 3,180,635.77	\$ 2,239,633.33	\$ 1,007,725.24	\$ 6,427,994.34
40000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTROS			\$ 467,839.32	\$ 467,839.32
		\$ 13,902,429.97	\$ 13,902,429.97	\$ 2,517,826.00	\$ 30,322,685.94
50000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	\$ 2,500,000.00			\$ 2,500,000.00
				TOTAL	\$ 32,822,685.94







9



**ANEXO 2.
ANTEPROYECTO PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2025.**

PARTIDA	CONCEPTO	
21101	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	171,192.62
21201	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	103,063.55
21401	MATERIALES Y UTILES PARA EL PROCESAMIENTO DE EQUIPOS Y BIENES INFORMATICOS	47,200.00
21601	MATERIAL DE LIMPIEZA	324,758.00
21701	MATERIAL EDUCATIVO	450,000.00
22101	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES	600.00
22106	ADQUISICION DE AGUA POTABLE	149,089.45
23801	MERCANCÍAS ADQUIRIDAS PARA SU COMERCIALIZACIÓN	49,131.17
24601	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	35,418.32
24901	MATERIAL PARA CONTRUCCION	25,237.99
25301	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	12,212.67
26101	COMBUSTIBLES	345,577.49
26102	LUBRICANTES Y ADITIVOS	1,500.00
27101	VESTUARIOS Y UNIFORMES	117,968.56
27301	PASAJE TERRESTRE	30,101.31
29401	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	40,800.00
29601	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	79,412.75
CAPITULO 2000		1,983,263.88

PARTIDA	CONCEPTO	
31101	ENERGIA ELECTRICA	416,138.01
31701	SERVICIO DE ACCESO A INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACION	491,724.00
31801	SERVICIO POSTAL	20,700.00
32302	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES	
		44,677.47
32501	ARRENDAMIENTO Y EQUIPO DE TRANSPORTE TERRESTRE	307,693.79
32601	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	13,066.38
33101	SERVICIOS LEGALES DE CONTABILIDAD	968,810.00
33102	ASESORIAS ASOCIADAS A CONVENIOS, TRATADOS ACUERDOS	14,455.87
33401	SERVICIOS DE CAPACITACION	312,380.64
33501	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO	17,645.64
33603	IMPRESIONES Y PUBLICACIONES OFICIALES	11,466.69
33801	SERVICIOS DE VIGILANCIA	738,387.02
33901	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	2,493.67
34101	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	1,492.94
34401	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS	55,902.67
34501	SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES	209,754.47
35101	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES	398,510.88
35201	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO	170,479.35
35202	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	143,360.11
35301	INSTALACIONES	2,808.27
35302	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE BIENES INFORMÁTICOS	198,191.78
35501	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE	102,752.90
35701	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MAQUINARIA	27,259.51
35801	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	516,500.00
35901	SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION	360,000.00
36101	DIFUSION POR RADIO TELEVISION Y OTROS MEDIOS	6,749.87
36201	DIFUSION POR RADIO TELEVISION Y OTROS MEDIOS	10,000.00
37101	PASAJES AEREOS	118,969.56
37201	PASAJES TERRESTRES	2,000.00
37501	VIATICOS EN EL PAÍS	170,040.47
37502	GASTOS DE CAMINO	200,470.35
37601	VIATICOS EN EL EXTRANJERO	17,308.93
38301	CONGRESOS Y CONVENCIONES	150,632.22
39201	IMPUESTOS Y DERECHOS	98,456.13
39401	REFACCIONES MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO	7,996.87
39801	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS	98,717.87
CAPÍTULO 3000		6,427,994.33

PARTIDA	CONCEPTO	
44105	GASTOS POR SERVICIOS DE TRASLADO DE PERSONAL	144,544.68
44203	BECAS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR	323,294.64
CAPITULO 4000		467,839.32

PARTIDA	CONCEPTO	
51902	MOBILIARIO Y EQUIPO PARA ESCUELAS LABORATORIOS Y TALLERES	500,000.00
54101	AUTOMOVILES Y CAMIONES	2,000,000.00
CAPITULO 5000		2,500,000.00

9

**ANEXO 3.
ANTEPROYECTO PROGRAMA ANUAL OPERATIVO 2025.**

Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Tipo de cálculo	Valor acumulado	Meta Anual	Programado				Unidad Responsable
						I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	
1	Capacitaciones integrales actualizadas y adecuadas al perfil del personal docente, directivo, administrativo.	Capacitaciones	Absoluto	SI	12	3	3	3	3	PLANEACIÓN
2	Actividades y/o programas de servicio social comunitario.	Actividades	Absoluto	SI	6	1	1	1	3	VINCULACIÓN
3	Actividades enfocadas en la cultura para la paz, expresiones artísticas, prácticas deportivas y culturales.	Actividades	Absoluto	SI	10	1	1	4	4	
4	Alumnos, docentes y/o administrativos participando en programas de movilidad nacional e internacional.	Personas	Absoluto	SI	5	0	0	0	5	ACADEMICA
5	Actividades de inclusión educativa, aspectos psicosociales y socioemocionales.	Actividades	Absoluto	SI	12	3	3	3	3	RECTORIA
6	Procesos de evaluaciones, autoevaluaciones, coevaluaciones y/o programas de mejora continua	Procesos	Absoluto	SI	16	4	4	4	4	
7	Apoyos, becas y estímulos otorgados y/o gestionados para la profesionalización de alumnos, docentes y/o administrativos.	Apoyos	Absoluto	SI	320	80	80	80	80	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
8	Necesidades cubiertas en equipamiento, servicios básicos, acceso a tecnología, y mantenimiento de instalaciones.	Acciones	Absoluto	SI	18	4	4	5	5	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO 4.



ANGEL GUILLERMO ORTEGA MEZA
CONTADOR PUBLICO CERTIFICADO

**SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA
GENERAL DEL ESTADO DE SONORA**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS
ESTADOS FINANCIEROS DICTAMINADOS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL
RECIBIDO
19 JUN. 2024
DIRECCIÓN GENERAL DE
SISTEMAS GOBIERNAL

RECIBIDO
17 JUN. 2024
SECRETARÍA

FRESNO N° 40 ENTRE OLIVOS Y ERANDI FRACC. PUENTES DEL MEZQUITAL, HERMOSILLO, SONORA
GABRIEL ESTRALZA SN INT 8, SECTOR LA HERBALAJURA, CP 85406, SAN CARLOS GUAYMAS, SONORA.
TELÉFONO 5221143168 E-MAIL: ortega_meza@utgok.com

[Handwritten signatures and initials in blue ink]